



**Proyecto “ARANDO LA EDUCACIÓN”
FORMATO ACTA DE REUNIONES**

Fecha:	20/09/2024	Lugar:	ETCR Colinas
Departamento:	Guaviare	Municipio:	San José del Guaviare

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Observar el desarrollo del encuentro pedagógico por Ingrid Daniela Rojas y retroalimentar el proceso reconociendo los elementos claves valorados.

TEMAS TRATADOS

1	Observación del encuentro pedagógico
2	Retroalimentación aspectos observados
3	Compromisos

CONCLUSIONES/DECISIONES

1	Se acompaña una parte del desarrollo del encuentro pedagógico por parte del SAE conforme a lo proyectado en el calendario académico y la planeación de clase previa para los CICLO III, IV, V y VI.
2	Durante el acompañamiento del encuentro educativo, se valora lo observado a través de la herramienta de observación pedagógica, puntualizando en los siguientes aspectos: <ul style="list-style-type: none">- Uso de recursos- Metodología de clase- Clima de aula- Ambiente pedagógico- Planeación- Evaluación- Cualificación Docente

Financiado por:



Embajada de Noruega
Bogotá

Implementado por:





3

Promover una metodología activa y participativa que fomente el aprendizaje significativo y la inclusión de los estudiantes adultos y jóvenes en extra-edad, adaptando los contenidos y actividades para que reflejen las experiencias y necesidades de este grupo según la conformación multiciclo el grupo de estudio. A través de una planificación flexible y contextualizada, el docente se compromete a incentivar la participación de cada estudiante, integrando sus conocimientos previos y motivándolos a alcanzar sus propios objetivos personales y educativos.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Por parte del Líder de educación.

- Hacer seguimiento a las retroalimentaciones.

Por parte del SAE

- Aplicar las sugerencias al momento de organizar la planeación y organización de cada encuentro educativo.

NOTA: Se anexa listado de asistencia.



Financiado por:



Embajada de Noruega
Bogotá

Implementado por:



 CONSEJO NORUEGO PARA REFUGIADOS		Arando la Educación Implementación por Metodología institucional Consejo Noruego para Refugiados - NRC		
GUÍA DE SEGUIMIENTO EDUCATIVO: OBSERVACIÓN DE ACTIVIDAD/CLASE				
Versión 5 25-04-2022				
TUTOR/A: INGRID DANIELA ROJAS				
ETCR/VEREDA: ETCR COLINAS		MUNICIPIO: SAN JOSÉ DEL GUAVIARE	NOMBRE DEL TUTOR EVALUADOR: JEISSON YAGUARA	
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: IE JOSE MIGUE LOPEZ CALLE		DURACIÓN DE LA SESIÓN: 2 HORAS		FECHA: 20/09/2024
N° DE ESTUDIANTES PRESENTES EN CLASE:	15	ÁREAS ABORDADAS EN LA CLASE: LENGUAJE		CICLOS PRESENTES EN LA CLASE: III, IV, V y VI
A. USO DE LOS RECURSOS		OBSERVACIONES		
¿Qué tipo de recursos didácticos utiliza el tutor para el desarrollo de clase?		Se observa que el SAE inicia la clase con preguntas para indagar en los saberes previos, pero podría beneficiarse de estrategias más interactivas, como discusiones grupales para fomentar mayor participación entre los estudiantes.		
¿Los recursos didácticos son idóneos para el desarrollo de clase, el aprendizaje de los estudiantes y se adecuan <u>con</u> su contexto?		El ambiente de aula es inclusivo y respetuoso, donde los estudiantes se sienten valorados. Se recomienda, no obstante, promover más actividades colaborativas para fortalecer el sentido de comunidad entre los estudiantes.		
¿Se generan actividades lúdico pedagógicas como estrategias de enseñanza y aprendizaje? Descríbalas		Se sugiere reservar algunos minutos al final de cada tema para asegurar que todos los estudiantes comprendan los contenidos.		
¿Se adecúa el espacio de clase para favorecer procesos de formación de los estudiantes? (cognitivos, expresivos, afectivos)		El SAE emplea un lenguaje claro y acorde con el nivel de los estudiantes. Podría mejorar al incorporar ejemplos prácticos que resalten la relevancia de los temas en la vida diaria de los estudiantes.		
B. METODOLOGÍA DE CLASE		OBSERVACIONES		
¿Se evidencia la indagación de saberes previos, relacionando los contenidos y actividades de clase con los conocimientos previos de los estudiantes?		Se sugiere la implementación de evaluaciones formativas más frecuentes que permitan identificar de manera continua las áreas que requieren refuerzo.		
¿El tutor presenta un objetivo didáctico que oriente los aprendizajes para la sesión de clase?		Se debe enfatizar la claridad en la exposición de los objetivos de la clase, explicándolos con un lenguaje accesible para asegurar que todos los estudiantes comprendan la meta del día.		
¿El tutor presenta una situación problema para ejemplificar y abordar el tema de la sesión?		El SAE utiliza ejemplos o situaciones problemas que son relevantes al contexto de los estudiantes, facilitando una conexión práctica y significativa con los temas abordados.		
La clase se desarrolla teniendo en cuenta se la secuencia didáctica y momentos de clase establecidos en el proyecto (exploración, estructuración y ejecución, transferencia y contextualización, evaluación y cierre)		Es necesario mejorar la planificación para garantizar una progresión lógica de actividades que favorezca el aprendizaje autónomo.		
¿Se evidencian otras estrategias utilizadas por el tutor para generar la participación activa de los estudiantes?		Sería útil diversificar las estrategias pedagógicas, incorporando dinámicas grupales o discusiones que promuevan la participación activa y la colaboración entre los estudiantes.		
¿La metodología y el desarrollo de clase es contextualizada desde la educación para adultos y la andragogía? ¿Y los acuerdos de Paz?		Se debe reforzar la alineación entre la metodología aplicada y los objetivos planteados, asegurando que las actividades propuestas contribuyan directamente al logro de los aprendizajes esperados.		
¿Se refleja un desarrollo de clase desde la transversalización de las áreas?		Sí al incluir referencias al contexto sociocultural de los estudiantes, para que el contenido sea más relevante y significativo para su realidad cotidiana.		
C. CLIMA DE AULA		OBSERVACIONES		

¿Las relaciones que establece el tutor con sus estudiantes, dentro del aula, son fluidas e incluyentes y desde el respeto?	El SAE mostró una relación respetuosa e inclusiva con los estudiantes, animando a cada uno a participar y valorando sus opiniones.
¿En la clase son visibles los pactos de convivencia acordados entre el tutor y los estudiantes?	Durante la clase, el SAE y los estudiantes demostraron respeto por estos acuerdos, especialmente en cuanto a la escucha activa y el respeto por los turnos de palabra, lo que generó un ambiente de armonía y confianza
¿ Se fomenta el respeto y la colaboración entre estudiantes y el trabajo en equipo.?	El SAEorganizó actividades en grupo que incentivaron la colaboración entre estudiantes de diversas edades, lo que permitió el intercambio de ideas en un ambiente de respeto.
D. AMBIENTE PEDAGÓGICO	OBSERVACIONES
¿La clase es motivante, atractiva y contextualizada para los estudiantes?	La clase incluyó ejemplos y actividades relacionadas con la vida cotidiana y el contexto social de los estudiantes, lo cual generó un ambiente motivante y atractivo.
¿Los estudiantes tienen un papel activo en el desarrollo de la sesión?	Los estudiantes participaron activamente durante toda la sesión, compartiendo sus experiencias y trabajando en grupos donde discutían y resolvían problemas.
¿Existe una retroalimentación constante del proceso educativo?	El SAE proporcionó retroalimentación constante durante la clase, resaltando los logros de cada estudiante y brindando orientaciones específicas para mejorar.
E. PLANEACIÓN	OBSERVACIONES
¿El tutor realiza oportunamente la planeación completa de las clases y adecuaciones curriculares?	Se evidencia que las adecuaciones curriculares se ajustan a las características y necesidades de los estudiantes, asegurando que todos tengan acceso al aprendizaje de manera inclusiva.
¿El tutor plantea en clase los objetivos didácticos de cada uno de los momentos de clase, expresando claramente las competencias que los estudiantes deben alcanzar?	Sí, el tutor plantea claramente los objetivos didácticos de cada momento de la clase, expresando las competencias que los estudiantes deben alcanzar.
¿El tutor selecciona y secuencía las actividades para cada uno de los momentos clase, con una distribución y una progresión adecuada a las características de cada grupo de estudiantes y MEF?	Sí, el tutor selecciona y secuencía las actividades para cada uno de los momentos de clase, asegurando una distribución y progresión adecuada a las características del grupo de estudiantes y alineada con las directrices del MEF.
¿El tutor tiene en cuenta el nivel de competencia que los estudiantes deben alcanzar (multigrado) y en función de ello, adapta los distintos momentos del proceso de enseñanza- aprendizaje?	Sí, el tutor adapta los momentos del proceso de enseñanza-aprendizaje según el nivel de competencia de los estudiantes, especialmente en un contexto multigrado.
¿El tutor planifica las clases de modo flexible, preparando actividades y recursos ajustados lo más posible a las necesidades e intereses de la población adulta y en proceso de reincorporación?	Sí, el tutor planifico la clase.
¿El tutor desarrolla su clase en armonía y relación a lo planeado en el formato de planeación de clases?	La planeación se toma en cuenta para el desarrollo de la clase y el SAE adapta el abordaje de los contenidos tematicos en función de un diálogo de saberes en clase
¿El tutor realiza la planeación de sus clases teniendo como referencia los fundamentos de la educación para adultos y los objetivos del proyecto arando la educación en materia de educación para la paz y reincorporación comunitaria.?	Sí, son ejes centrales de la práctica educativa
F. EVALUACIÓN	OBSERVACIONES
¿El tutor utiliza diferentes técnicas de evaluación en función de la diversidad de los estudiantes y sus necesidades de aprendizaje (escrita, oral, ejercicios, juegos, rúbricas)?	El SAE adapta su evaluación utilizando técnicas variadas (escritas, orales, y ejercicios prácticos) que responden a las necesidades de aprendizaje de los estudiantes en extraedad.
¿El tutor hace un seguimiento pedagógico a los y las estudiantes para revisar el desarrollo de competencias y/o dificultades de aprendizaje?	El SAE realiza un seguimiento constante del progreso de los estudiantes, identificando tanto el desarrollo de competencias como las dificultades de aprendizaje para orientar su apoy

¿El tutor desarrolla planes de mejoramiento para fortalecer las competencias de los y las estudiantes, posibilitando que los estudiantes se pregunten sobre sus procesos de aprendizaje; dificultades, fortalezas y oportunidades de mejora? ¿Cómo cuáles? (asesorías, guías de trabajo autónomo)	El SAE implementa planes de mejoramiento que incluyen asesorías personalizadas y guías de trabajo autónomo, fomentando la reflexión de los estudiantes sobre sus propias fortalezas, dificultades y oportunidades de mejora
¿El tutor habitualmente, retroalimenta y explica los trabajos y actividades de los estudiantes, dando pautas para la mejora de sus aprendizajes?	Sí brinda retroalimentación clara y detallada sobre los trabajos de los estudiantes, ofreciendo pautas específicas para mejorar su aprendizaje.
¿El tutor utiliza diferentes medios para informar a los estudiantes los resultados de la evaluación. (sesiones de evaluación, boletín de información, entrevistas individuales, alertas académicas)?	No se alcanza a evidenciar por el tiempo del acompañamiento
¿El tutor tiene en cuenta el procedimiento de evaluación, de acuerdo con la planeación y los criterios de evaluación definidos por el MEF y el sistema de evaluación institucional de la EE que certifica?	No se alcanza a evidenciar por el tiempo del acompañamiento
¿El tutor establece, de modo explícito, los criterios, procedimientos e instrumentos de evaluación y autoevaluación?	No se alcanza a evidenciar por el tiempo del acompañamiento
G. CUALIFICACIÓN DOCENTE	OBSERVACIONES
¿Qué recomendaciones pedagógicas y oportunidades de mejora hace el tutor evaluador al tutor, en aras del fortalecimiento pedagógico y la cualificación docente?	Se recomienda que el SAE siga promoviendo un ambiente inclusivo mediante el uso de recursos variados y enfoques personalizados que conecten los contenidos con las realidades y necesidades de los estudiantes. Además, fortalecer la retroalimentación específica y brindar más espacios para la participación equitativa mejorará el impacto pedagógico en el aula
Otros temas a describir:	

[illegible]



Proyecto "ARANDO LA EDUCACIÓN"
FORMATO ACTA DE REUNIONES

Fecha:	30/07/2024	Lugar:	Teams
Departamento:	Meta / Guaviare	Municipio:	Todos

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

1. Balance de los procesos avanzados en territorios durante las dos primeras semanas de implementación.
2. Concertación de acuerdos con el equipo.

TEMAS TRATADOS

1	Focalización de estudiantes a la fecha en cada municipio
2	Consolidación de horarios con respecto a los acordados con los grupos de estudiantes.
3	Procesos de Matrícula
4	Temas varios

CONCLUSIONES/DECISIONES

1	Se confirmó por parte de los docentes la información de los estudiantes asignados a cada lugar de atención, en relación con las metas proyectadas. Según lo confirmado, se consolidaron las siguientes cifras por territorio:						
Municipio	ETCR/NAR	IE CERTIFICA	FOCALIZADOS BASE	No continúan	Continúan	Solicitudes Nuevas	Total Grupo
ACACÍAS	ETCR MARIANA PAEZ	IE LOS FUNDADORES	9	4	5	3	8
MESETAS	NAR LIBERTAD SIMON TRINIDAD		8	3	4	2	6
URIBE	NAR JUAN DE JESÚS MONRROY	IE RAFAEL URIBE URIBE	31	1	5	18	23
SAN JUAN DE	ETCR GEORGINA	IE GABRIELA MISTRAL	8	4	3	7	10

Financiado por:

Implementado por:



Embajada de Noruega
Bogotá



ARAMA	ORTIZ						
VISTA HERMOSA	PIÑALITO		14	3	11	3	14
MAPIRIPAN	CAÑO OVEJAS	IE JORGE ELIECER GAITÁN	6	0	6	2	8
	RESGUARDO NAEXAL LAJT		15	2	13	6	19
SAN JUAN DE ARAMA	VEREDA NUEVO PROGRESO	IE SAN JUAN DE ARAMA	13	6	7	2	9
TOTAL CUPOS META			104	23	54	43	97
SAN JOSÉ DEL GUAVIARE	ETCR JAIME PARDO LEAL	IE JOSE MIGUEL LOPEZ CALLE	24	4	20	4	24
TOTAL CUPOS GUAVIARE			24	4	20	4	24

2

Con cada docente se hizo consolidación de los horarios concertados junto con los estudiantes para horas de clases presenciales, tutorías y días de descanso si lo amerita. Los horarios por los SAE de Meta y Guaviare se consolidan de la siguiente manera:

HORARIO CLASE - Arando fase N°10- Meta /Guaviare								Observaciones
SAE	Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes	Sabado	Domingo	
María Fonseca				Tutorías 12m - 2pm	Trabajo Dirigido 7am - 9am Clase grupal 9am - 5pm	Clase grupal 9am - 5pm		
Cristian Ceballos					Clase grupal 8am - 4pm Trabajo Dirigido 4 - 5pm	Clase grupal 8am - 4pm Trabajo Dirigido 4 - 5pm		
Jeinny Alvarez	Día compensatorio		Clase grupal 7am - 2pm		Clase grupal 7am - 2pm		Clase grupal 7am - 9am Trabajo Dirigido 9am - 11am Tutoría 12m - 2pm	<u>Caño Ovejas</u>
		Clase grupal 1pm - 6pm		Clase grupal 1pm - 6pm		Clase grupal 1pm - 6pm	Clase grupal 7am - 8am Trabajo Dirigido 8am - 10am Tutorías 11am - 1pm	<u>Naexal Lajt</u>

Financiado por:

Implementado por:

HORARIO CLASE - Arando fase N°10- Meta /Guaviare									Observacione
SAE	Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes	Sabado	Domingo		
Jesus Perdomo	Tutorías 1pm - 3pm	Clase Grupal 1 - 5pm Trabajo Dirigido 5 - 6pm		Clase Grupal 1 - 5pm Trabajo Dirigido 5 - 6pm		Clase grupal 8am - 4pm			
Santiago Mejia					Tutorías 7am - 8am Clase grupal 8am - 4pm Trabajo Dirigido 4 - 5pm	Tutorías 7am - 8am Clase grupal 8am - 4pm Trabajo Dirigido 4 - 5pm			
Robinson Benavidez				Día de compensatorio	Tutorías 1 - 3pm Trabajo Dirigido 3 - 5pm	Clase grupal 7am - 3pm	Clase grupal 7am - 3pm		
Magda Gomez			Día de compensatorio		Clase grupal 3pm - 8pm	Clase grupal 7am - 5pm	Clase grupal 8am - 9am Trabajo Dirigido 9am - 1pm Tutorías 3pm - 5pm		
HORARIO CLASE - Arando fase N°10- Meta /Guaviare									Observacione
SAE	Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes	Sabado	Domingo		
Andres Sarmiento					6:30am - 7:30am Clase grupal 7:30am - 5:30pm Tutorías 5:30pm - 6:30pm	Clase grupal 7am - 4pm Trabajo Dirigido 4 - 6pm			
Ingrid Rojas				Trabajo Dirigido 10am - 12m	Tutorías 9am - 11am Clase grupal 1pm - 9pm	Clase grupal 8am - 4pm			
3	Los procesos de matrícula deben avanzarse bajo las siguientes orientaciones: - Cada docente debe consolidar los documentos requeridos por cada IE antes del 16 de agosto (de manera física y digital) - Para la semana del 20 al 23 de agosto se deben finiquitar los procesos de matrícula con cada IE. - Se debe gestionar el espacio de reunión y avance de matrícula con cada rector/rectora por iniciativa de cada SAE.								



4

Dentro de los temas varios se mencionan:

- Se cierran las metas de focalización por cada territorio, con la confirmación de este espacio.
- Se menciona que en los primeros encuentros se había dado la orientación de aplicar las pruebas EPA, pero, que a partir de la fecha debían avanzar con lo que se estaba avanzando con las planeaciones.
- Los procesos de planeaciones estarán dirigidos por David y Andres, oficiales de educación, a los cuales, deben responder con responsabilidad y puntualidad dada las retroalimentaciones que vayan recibiendo.
- El tiempo de descanso es fundamental, por lo que se hace énfasis en la desconexión de temas laborales cuando tengamos los días de descanso.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

1. Por parte de Líder de Educación:

- Acompañamiento en cada proceso y novedad que surja en cada territorio.
- Articulación con los rectores para el desarrollo de los procesos de manera pertinente.

2. Por parte de los SAE:

- Acompañamiento y seguimiento educativo con los estudiantes en los horarios concertados.
- Avance en la consolidación de los documentos de matrícula.
- Articulación con la IE para los procesos de matrícula.
- Atender a los procesos de planeación, supervisados por David y Andrés.

Financiado por:



Embajada de Noruega
Bogotá

Implementado por:



Marca temporal	Nombres y Apellidos	Cédula	Fecha de Nacimiento
7/30/2024 10:06:03	Robinson Benavides G	1030553236	1/25/1989
7/30/2024 10:08:52	Jesús David	1233899124	6/6/1998
7/30/2024 10:15:04	Magda johanna Gomez	40357109	4/16/1981
7/30/2024 10:19:01	Magda Johanna Góme	40357109	4/16/1981
7/30/2024 10:29:26	Maria José Fonseca Vá	1033679523	9/17/2024
7/30/2024 11:02:02	Ingrid Daniela Rojas Ar	1006822448	5/12/1998
7/30/2024 14:53:06	ANDRES SARMIENTO	1024503812	4/23/1990
7/30/2024 7:48:37	Santiago Mejía Zuluaga	1053805694	8/3/1990

Sexo	Etnia	Organización	Cargo
Hombre	Otro	NRC	SAE
Hombre	Ninguna	NRC	SAE
Mujer	Ninguna	NRC	SAE
Mujer	Ninguna	NRC	SAE
Mujer	Ninguna	NRC	SAE
Mujer	Ninguna	NRC	SAE
Hombre	Ninguna	NRC	SAE
Hombre	Ninguna	NRC	SAE

Correo	Celular
Robinson.benavides@	3016561463
Jesus.perdomo@nrc.	3203990748
gomezjohanna357@	3503565987
gomezjohanna357@	3503565987
Mariafonseca.licencia	3132943756
ingridanielarojas@gr	3162993142
andres.sarmiento@n	3102705624
santiago.mejia@nrc.r	3004269210



Proyecto "ARANDO LA EDUCACIÓN"
FORMATO ACTA DE REUNIONES

Fecha:	13/08/2024	Lugar:	Teams
Departamento:	Meta y Guaviare	Municipio:	Todos

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

1. Balance de los procesos avanzados en territorios durante el primer mes de implementación del proyecto Arando la Educación.
2. Concertación de acuerdos con el equipo.

TEMAS TRATADOS

1	Socialización de los focalizados
2	Balance Entrega de Kits
3	Procesos de Matrícula
4	Fortalecimiento Técnico
5	Informe de Actividades
6	Acuerdos y Cierre

CONCLUSIONES/DECISIONES

1

Se socializaron las metas de focalización alcanzadas por cada territorio, en relación con la meta proyectada en un inicio de la implementación según los estudiantes de continuidad. Se detallaron las siguientes particularidades en la conformación de los grupos de estudio:							
Municipio	ETCR/NAR	IE CERTIFICA	Total Grupo	CICLO III	CICLO IV	CICLO V	CICLO VI
ACACÍAS	ETCR MARIANA PAEZ	IE LOS FUNDADORES	8	2	2	1	3
MESETAS	NAR LIBERTAD SIMON TRINIDAD		6		5		1
URIBE	NAR JUAN DE JESÚS MONRROY	IE RAFAEL URIBE URIBE	23	6	10	3	4
SAN JUAN DE ARAMA	ETCR GEORGINA ORTIZ	IE GABRIELA MISTRAL	10	3	3	3	1
VISTA HERMOSA	PIÑALITO		14				14
MAPIRIPAN	CAÑO OVEJAS	IE JORGE ELIECER	8			2	6

Financiado por:

Implementado por:



Embajada de Noruega
Bogotá



	RESGUARDO NAEXAL LAJT	GAITÁN	19	1	2	7	9
SAN JUAN DE ARAMA	VEREDA NUEVO PROGRESO	IE SAN JUAN DE ARAMA	9	3	3	2	1
TOTAL CUPOS META			97				
SAN JOSÉ DEL GUAVIARE	ETCR JAIME PARDO LEAL	IE JOSE MIGUEL LOPEZ CALLE	24				
TOTAL CUPOS GUAVIARE			24	1	5	7	11

2	Se hace revisión de la entrega de kits escolares y de SAE por cada lugar de atención:				
	Municipio	ETCR/NAR	Total Grupo	Kits Entregados	Kit pendientes
	ACACÍAS	ETCR MARIANA PAEZ	8	8	0
	MESETAS	NAR LIBERTAD SIMON TRINIDAD	6	6	0
	URIBE	NAR JUAN DE JESÚS MONRROY	23	23	0
	SAN JUAN DE ARAMA	ETCR GEORGINA ORTIZ	10	10	0
	VISTA HERMOSA	PIÑALITO	14	14	0
	MAPIRIPAN	CAÑO OVEJAS	8	9	0
		RESGUARDO NAEXAL LAJT	19	18	1
	SAN JUAN DE ARAMA	VEREDA NUEVO PROGRESO	9	10	0
	TOTAL CUPOS META		97		
	SAN JOSÉ DEL GUAVIARE	ETCR JAIME PARDO LEAL	24	22	2
	TOTAL CUPOS GUAVIARE		24		
3	Al profundizar en los procesos de matrícula, se encuentra que está en proceso la expedición de la resolución de la SE Meta que habilita a los EE en la gestión de matrícula. Una vez se cuenta con ella se compartirá con los SAE para avanzar en el proceso.				

Financiado por:



Embajada de Noruega
Bogotá

Implementado por:



4	<p>En miras de continuar en el crecimiento constante como profesionales de cada uno de los integrantes del equipo, se hace la invitación de dos cosas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Construir prácticas o rutinas de autoestudio para fortalecer competencias en diferentes áreas de saber que consideran deben potenciar para acompañar los procesos de aprendizaje con más calidad. 2. Compartir buenas prácticas que tengan con cada grupo de estudiantes a los otros compañeros, con la intención de consolidar estrategias que permitan el acompañamiento educativo oportuno por parte de todos.
5	<p>Con apoyo de David Romero, se hizo alusión a la importante de tener unos espacios de seguimiento para el Informe de Actividades y los Centros de Interés, debido a que periódicamente (semana a semana) se tendrá de ver el avance en ambos procesos. Ante esto, se definieron espacios de tutorías para orientar el trabajo por parte de los Oficiales de Educación.</p>

COMPROMISOS ADQUIRIDOS	
<p>1. Por parte de Líder de Educación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acompañamiento en cada proceso y novedad que surja en cada territorio. - Articulación con los rectores para el desarrollo de los procesos de manera pertinente. - Envío del Excel de ejemplo donde pueden llevar el seguimiento educativo. - Seguimiento con Fucepaz para el monitoreo del kit faltante <p>2. Por parte de los SAE:</p> <p>Atender las orientaciones compartidas para la implementación del proyecto según el cronograma de acciones proyectadas por meses y el calendario académico con los estudiantes</p>	

Financiado por:



Embajada de Noruega
Bogotá

Implementado por:



Marca temporal	Nombres y Apellidos	Cédula	Fecha de Nacimiento	Sexo	Etnia	Organización	Cargo	Celular	Correo	
8/13/2024 8:32:40	Robinson Benavides Gor	1030553236	25/01/1989	Hombre	Otro	NRC	SAE	3016561463	robinson.benavides@nrc.no	
8/13/2024 8:33:54	Santiago Mejia Zuluaga	1053805694	3/08/1990	Hombre	Otro	NRC	SAE	3004269210	santiago.mejia@nrc.no	
8/13/2024 8:36:40	Magda Johanna Gómez .	40357109	16/04/1981	Mujer	Otro	NRC	Tutor	3503565987	gomezjohanna357@gmail.com	
8/13/2024 9:10:17	CRISTIAN DANIEL CEB.	1033735246	13/08/2024	Hombre	Otro	NRC	SAE	3177591709	cristian.ceballos.nrc.no	
8/13/2024 9:16:19	Jeinny Josmary Alvarez C	1090516740	28/03/1998	Mujer	Otro	NRC	SAE	3022557071	jeinny.alvarez1@nrc.no	
8/13/2024 9:26:02	Ingrid Daniela Rojas And	1006822448	12/05/1998	Mujer	Otro	NRC	SAE	3162993142	daniela.rojas@nrc.no	
8/13/2024 10:22:20	David Romero	1010215793	2/07/1994	Prefiero no decirlo	Otro	NRC	Oficial de educación	3154894280	David.romero@nrc.no	
8/13/2024 10:42:55	Jesus David Perdomo Lc	1233899124	6/06/1998	Hombre	Otro	NRC	SAE	3203990748	Jesus. Perdomo@nrc.no	
8/13/2024 10:53:39	ANDRES SARMIENTOS	1024503812	23/04/1990	Hombre	Otro	NRC	SAE	3102705624	andres.sarmiento@nrc.no	
8/13/2024 11:04:41	María José Fonseca Váz	1033679523	13/08/2024	Mujer	Afrodescendiente	NRC	SAE	3132943756	Mariafonseca.licenciadasocial@gmail.com	

Marca temporal	Nombres y Apellidos	Cédula	Fecha de Nacimiento	Sexo	Etnia	Organización	Correo	Cargo	Celular
9/20/2024 15:11:49	ROBINSON BENAVIDE	1030553236	25/01/1989	Prefiero no decirlo	Otra	NRC	robinson.benavides@nrc.no	SAE	3016561463
9/20/2024 15:11:49	JESUS DAVID PERDOMO	1233899124	6/06/1998	Hombre	Ninguna	NRC	jesus.perdomo@nrc.no	SAE	1233899124
9/20/2024 15:12:44	Maria José Fonseca Vázquez	1033679523	6/08/2024	Mujer	Ninguna	NRC	Mariafonseca.licenciada@nrc.no	SAE	3132943756
9/20/2024 15:12:58	Jeinny Josmary Alvarez	1090516740	28/03/1998	Mujer	Ninguna	NRC	jeinny.alvarez1@nrc.no	SAE	3022557071
9/20/2024 15:18:53	ANDRES SARMIENTO	1024503812	23/04/1990	Hombre	Ninguna	NRC	andres.sarmiento@nrc.no	SAE	3102705624
9/20/2024 15:25:07	Ingrid Daniela Rojas Arce	1006822448	12/05/1998	Mujer	Ninguna	NRC	daniela.rojas@nrc.no	SAE	3162993142
9/20/2024 15:25:23	CRSTIAN DANIEL CEBALLOS	1033735246	10/07/1991	Hombre	Ninguna	NRC	cristian.ceballos.nrc.no	SAE	3177591709
9/20/2024 20:43:26	Magda gomez	40357109	16/04/1981	Mujer	Ninguna	NRC	gomezjohanna357@gmail.com	SAE	3503565987



Proyecto "ARANDO LA EDUCACIÓN"
FORMATO ACTA DE REUNIONES

Fecha:	20/09/2024	Lugar:	Teams
Departamento:	Meta y Guaviare	Municipio:	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Presentar el balance de la implementación del proyecto a la fecha y retroalimentación de los diferentes entregables, que rindan cuenta de los procesos desarrollados en el mes de Agosto.

Acordar acciones y compromisos en torno a la implementación durante el mes de septiembre.

TEMAS TRATADOS

1 Socialización Focalizados

Luego del saludo, se llevo a cabo la socialización del total de los estudiantes focalizados para la vigencia X de implementación del proyecto, para los departamentos de Antioquia, Caquetá y Putumayo, esta focalización se cierra así:

2024	Municipio	ETCR/NAR	IE CERTIFICA	Ciclo II	Ciclo III	Ciclo IV	Ciclo V	Ciclo VI	Total Grupo
ANTIOQUIA	DABEIBA	LLANO GRANDE	IE MADRE LAURA	3	5	2	4	4	18
	URRAO	MANDÉ	IER VÁSQUEZ	4	2	3	10	16	35
	MUTATÁ	ETCR ROMAN RUIZ	IE INMACULADA CAUCHERAS	0	1	6	1	5	13
	MUTATÁ	SAN JOSÉ DE LEÓN	IE INMACULADA CAUCHERAS	2	6	6	10	2	26
	REMEDIOS	ETCR CARRIZAL	IER LA CRUZADA	8	1	4	2	5	20
	TOTAL CUPOS ANTIOQUIA			17	15	21	27	32	112
CAQUETÁ	LA MONTAÑITA	ETCR HECTOR RAMIREZ	IE NUESTRA SEÑORA DE LAS MERCEDES	1	1	3	2	1	8
	TOTAL CUPOS CAQUETÁ			1	1	3	2	1	8
PUTUMAYO	PUERTO ASÍS	ETCR HEILER MOSQUERA	IER CUEMBI	0	3	3	4	3	13
	TOTAL CUPOS PUTUMAYO			0	3	3	4	3	13

Para un total de 112 estudiantes en Antioquia, 8 en Caquetá y 13 en Putumayo.

2 Procesos de Servicio Social y Centros de Interés

En relación con el centro de interés, es necesario definir un objetivo claro que permita trazar la línea de investigación a partir del interés de los estudiantes. No se trata de abarcar demasiadas actividades, sino de lograr involucrar a todos los estudiantes en las diversas acciones y, de esta manera, alcanzar los objetivos de cada uno de los centros de interés.

El servicio social es un factor clave en la educación, especialmente en los estudiantes de ciclo V y VI. En este contexto, los discentes, coordinados por el docente de su territorio y en colaboración con las instituciones educativas (IE), realizan acciones en beneficio de la comunidad. Es fundamental continuar acompañando este proceso en cada territorio, de acuerdo con los acuerdos previos con la rectora o la docente encargada.

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega
Bogotá



3

Retroalimentación de Entregables y Seguimiento Académico

En el seguimiento de los entregables, se destaca el cumplimiento de todos los SAE, lo cual evidencia el buen trabajo que se realiza en el territorio. En cuanto a los listados de asistencia, es necesario que el docente Jonatan incluya a los estudiantes que reciben acompañamiento remoto.

Se orienta, de manera general, que los certificados elaborados para la ARN sean revisados detalladamente, especialmente en lo que respecta a las fechas, para asegurar que cumplan con la asignación de los días 1 y 30 o 31 del mes informado.

Es importante que los avances de cada uno de los centros de interés se reflejen en el formato de reporte correspondiente, de manera semanal. Además, se recomienda que tanto el formato de reporte de avances del centro de interés como el reporte del docente se ubiquen fuera de las carpetas mensuales, para facilitar su localización durante el seguimiento.

Para el seguimiento de las actividades académicas, tanto presenciales como remotas, se recomienda tomar fotos o capturas de pantalla, ya que sirven como evidencia y pueden usarse para reflejar los procesos que se adelantan en los territorios por parte de los SAE. Para el próximo mes, se hará un seguimiento específico a las evidencias de los estudiantes que reciben acompañamiento remoto.

Es importante sensibilizar a los estudiantes de ciclo VI, sobre la importancia de presentar las pruebas ICFES, estas se convierten a su paso en oportunidades futuras para un estudio avanzado

y posibles oportunidades laborales, por eso, aunque no es siempre coincidencia que se puedan presentar con las IE, se pueden inscribir los estudiantes de manera individual pero asumiendo su propio valor.

Acciones varias para proyectar

Es necesario proyectar los comités con las IE. Durante la semana del 23 al 27 de septiembre, pero en caso de ser programado unos días antes se puede, pero la idea es que la líder de educación acompañe algunos encuentros así sea virtual.

Para el día 11 del mes de octubre, se tendrá el día de la familia, el cual es con el objetivo de que el personal de STAFF, de NRC comparta tiempo de calidad con la familia, y en caso dado a no poder estar con ellos poder dedicar un día a bienestar personal.

Con el apoyo y financiación de:

4	<p>Centros de Interés y Materiales</p> <p>Se compartió información importante respecto al documento que debe diligenciar cada SAE, en conjunto con el equipo de estudiantes. Este documento está relacionado con el presupuesto disponible para cada centro de interés, el cual asciende a un monto de 580.000\$.</p> <p>Para completar dicho documento, es necesario que los precios indicados sean acordes con el mercado capitalino y no con el de los municipios, ya que, en ocasiones, ciertos productos son más económicos en estos últimos.</p> <p>Asimismo, se aclaró cuáles elementos o productos no deben ser solicitados, ya que no están proyectados dentro de la línea de compras.</p>
	<p>Se solicita ser lo más minuciosos y explicativos en los productos o elementos, teniendo en cuenta que no se va a realizar sino una compra global, pero por ejemplo no se tendrá acceso a compras de elementos cortopunzantes.</p>

CONCLUSIONES/DECISIONES	
1	Los días 10, 11,12,13, los líderes de equipo y oficiales de educación estarán en jornadas intensivas de reuniones y encuentros, lo cual limitara la comunicación con el equipo en terreno.
2	Es necesario poder diligenciar oportunamente el documento que se enviara a cada SAE, con los respectivos representantes o enlaces y numero de contacto, de acuerdo con la entidad requerida. Para ir construyendo el Mapeo de Servicios.

Con el apoyo y financiación de:



3	<p>Para los comités que se ejecutaran en las instituciones educativas, se tendrá presente para cada uno de los balances, invitar o promover el acompañamiento de:</p> <ul style="list-style-type: none">• Rector (a)• Enlaces de fuecepaz• Representante Estudiantil Arando• Personero Estudiantil en caso de que el rector considere oportuno <p>Queda pendiente definir los puntos y temas a abordar en cada comité.</p>
---	---

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Por parte de la Líder de educación.

- Apoyar los procesos de gestión en relación con las matrículas de los estudiantes en los territorios en donde a la fecha aún no se ha podido realizar la acción de matrícula con la SE.

Por parte de los SAE

- Los SAE, asumen el compromiso de hacer firmar las GRN de materiales didácticos y del centro de Interés por parte de un estudiante.
- Los docentes que tienen horarios de clases los días domingos, deberán de pasar la solicitud de permiso mensualmente con los días que tomarán los compensatorios.
- Apoyarán la consolidación de mapeo de servicios por cada uno de los territorios.
- Todos deberán de concertar las fechas para los comités con cada IE.

Con el apoyo y financiación de:



Embajada de Noruega
Bogotá





**Proyecto “ARANDO LA EDUCACIÓN”
FORMATO ACTA DE REUNIONES**

Fecha:	15/10/2024	Lugar:	Teams
Departamento:	Meta y Guaviare	Municipio:	Todos

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

1. Desarrollar seguimiento de los procesos desarrollados en cada lugar de atención en donde se implementa Arando la Educación en Antioquia, Caquetá y Putumayo
2. Detallar los compromisos próximos en la implementación del proyecto.

TEMAS TRATADOS

1	Orientaciones para el desarrollo de los comités de octubre con las IE y la aplicación de la Línea de Salida.
2	Seguimiento a casos de Matrícula y Casos de Deserción.
3	Retroalimentación de los avances, entregables y planes de desempeño con docente.
4	Seguimiento a solicitud de anticipos/legalizaciones para pago de pines.

CONCLUSIONES/DECISIONES

1	<p>Se socializa sobre los temas a abordar en el comité de octubre con las IE, para los cuales se determinan los siguientes puntos:</p> <ul style="list-style-type: none">- Matrícula (a quién aplique)- Deserción (socialización de los casos conversados)- Servicio Social y Centro Interés (avance en los procesos)- Horas constitucionales (en donde aplique)- Avance Académico (12 semanas de implementación, horas cumplidas, planes de mejora)- Aplicación Línea de Salida. <p>Así mismo, se socializó el objetivo de la línea de salida, el cual es el hacer medición del cumplimiento del outcome 2 referenciado al fortalecimiento de la capacidad instalada de las IE y SE, además se compartió indicaciones para la línea de salida:</p> <ul style="list-style-type: none">- En el desarrollo del comité con las IE, se deberá aplicar la línea de salida
----------	---

Financiado por:



Embajada de Noruega
Bogotá

Implementado por:



- Se deben convocar a docentes, coordinadores y rectores (según como lo dialogamos para cada IE)
- Se tendrán que revisar los resultados de la línea base para tener conocimiento de la información dada anteriormente.
- Se comparte el link con la herramienta a aplicar en donde se tendrán que consolidar las respuestas dadas por las IE:

[\[CENTRO-URR\] Capacidad Institucional Establecimientos Educativos - LdS \(nrc.no\)](#)

2

Para el seguimiento de Matrícula y de los casos de Deserción, se detalló de manera particular cada territorio, en donde se menciona:

Casos pendientes por matrícula

- Santiago Mejía estará apoyando el seguimiento a la gestión de la novedad por parte del EE debido a que desde la SE ya se dio respuesta para proceder con la novedad

Casos de Deserción

2024	ETCR/NAR	Total Grupo	Deserción	Deserción
META	ETCR MARIANA PAEZ	8	N/A	
	NAR LIBERTAD SIMON TRINIDAD	6	1	La estudiante presento inasistencia desde el mes de septiembre. Y, manifiesto no estar interesada en continuar dado que sus compromisos laborales le impiden sus responsabilidades con el programa.
	NAR JUAN DE JESÚS MONROY	23	6	Situación laboral, cambio de residencia, motivos de salud.
	ETCR GEORGINA ORTIZ	10	1	Inasistencia a clases por motivos de salud, y esta bajo tratamiento medico en villavicencio
	PIÑALITO	14	1	Inasistencia Escolar , Bajo desempeño académico

Financiado por:

Implementado por:

	CAÑO OVEJAS	8	2	Situación laboral, cambio de residencia, Bajo desempeño académico
	RESGUARDO NAEXAL LAJT	19	3	situacion laboral, situación familiar.
	VEREDA NUEVO PROGRESO	9	N/A	
	TOTAL CUPOS META	97		
	GUAVIARE			
	ETCR JAIME PARDO LEAL	24	1	La estudiante manifestó no continuar el proceso educativo debido a que se trasladaba del departamento.
	TOTAL CUPOS GUAVIARE	24		
3	<p>Se recomienda a los SAE organizar sus productos de trabajo en carpetas online de manera estructurada, utilizando nombres claros y subcarpetas para cada tipo de documento, como planificación, evaluaciones y evidencias de estudiantes. Es importante que los archivos tengan un formato uniforme (PDF o Word), y que incluyan fechas y versiones para un mejor control. Además, se sugiere revisar que los documentos estén completos y bien formateados antes de cargarlos, y verificar que se suban correctamente, especialmente en plataformas con limitaciones de tamaño o tipo de archivo.</p> <p>Los SAE también deben asegurarse de cumplir con los plazos establecidos y proteger la privacidad de los estudiantes al subir información confidencial. Es fundamental mantener una comunicación constante con los responsables para recibir retroalimentación y garantizar que los productos sean revisados adecuadamente. Por último, se recomienda hacer copias de seguridad y mantener las carpetas actualizadas, archivando los</p>			

Financiado por:

Implementado por:



	documentos completados y cargando los nuevos conforme avancen en el trabajo. Estas prácticas optimizan el proceso de carga y organización de los productos, mejorando la calidad del proceso pedagógico remoto.
4	- Se recomienda a los SAE Ingrid Rojas, Maria Fonseca y Sanitago Mejia, atender a los tiempos de gestión para la legalización de la compra de pines en territorio.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

1. Cumplimiento de los acuerdos y compromisos mencionados en los puntos anteriores por parte de los SAE.

Financiado por:



Embajada de Noruega
Bogotá

Implementado por:



Marca temporal	Nombres y Apellidos	Cédula	Fecha de Nacimiento
10/15/2024 10:06:03	Robinson Benavides G	1030553236	1/25/1989
10/15/2024 10:08:52	Jesús David	1233899124	6/6/1998
10/15/2024 10:15:04	Magda johanna Gomez	40357109	4/16/1981
10/15/2024 10:19:01	Magda Johanna Góme	40357109	4/16/1981
10/15/2024 10:29:26	Maria José Fonseca Vá	1033679523	9/17/2024
10/15/2024 11:02:02	Ingrid Daniela Rojas Ar	1006822448	5/12/1998
10/15/2024 14:53:06	ANDRES SARMIENTO	1024503812	4/23/1990
10/15/2024 7:48:37	Santiago Mejía Zuluaga	1053805694	8/3/1990

Sexo	Etnia	Organización	Cargo
Hombre	Otro	NRC	SAE
Hombre	Ninguna	NRC	SAE
Mujer	Ninguna	NRC	SAE
Mujer	Ninguna	NRC	SAE
Mujer	Ninguna	NRC	SAE
Mujer	Ninguna	NRC	SAE
Hombre	Ninguna	NRC	SAE
Hombre	Ninguna	NRC	SAE

Correo	Celular
Robinson.benavides@	3016561463
Jesus.perdomo@nrc.	3203990748
gomezjohanna357@	3503565987
gomezjohanna357@	3503565987
Mariafonseca.licencia	3132943756
ingridanielarojas@gr	3162993142
andres.sarmiento@nrc	3102705624
santiago.mejia@nrc.r	3004269210



25 Proyecto "ARANDO LA EDUCACIÓN"
FORMATO ACTA DE REUNIONES

Fecha:	12/11/2024	Lugar:	Teams
Departamento:	Meta y Guaviare	Municipio:	Todos

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Desarrollar seguimiento a los procesos desarrollados en cada uno de los puntos de atención e implementación del proyecto Arando la educación.

TEMAS TRATADOS

1	Saludo y Bienvenida
2	Proyección y confirmación de cronograma de cierres y grados
3	Seguimiento a Casos de Deserción.
4	Aplicación del PDM
5	Orientaciones para los últimos comités con las IE.
6	Proyección de Historias de Vida

CONCLUSIONES/DECISIONES

1	"Se da la bienvenida a los participantes en la reunión, expresando los logros y retos generales en la fase de implementación, además de reconocer el trabajo de los SAE en territorio y destacando la importancia de compartir ideas, colaborar y avanzar hacia los objetivos comunes en el marco del proyecto.
2	Se realiza la proyección y verificación de las fechas de cierre y grados para los distintos territorios con cada uno de los docentes, considerando la urgencia del equipo base para comenzar el alistamiento. A continuación, se presentan las fechas proyectadas:

Financiado por:



Embajada de Noruega
Bogotá

Implementado por:



Cronograma Ceremonia de Grados					
Departamento	Municipio	Fecha	Hora	Lugar	SAE
Guaviare	San José del Guaviare	05 - Dec	3:00pm	ETCR Jaime Pardo Leal	Ingrid Rojas
	Acacias	06 - Dec	11:00am	ETCR Mariana Paez	Jesus Perdomo
	Mesetas	07 - Dec	1:00 p. m.	NAR Simon Trinidad	Maria Fonseca
	Mapiripán	6-dic	9:00 a. m.	IE JORGE ELIECER GAITAN	Jeinny Alvarez y Cristian Ceballos
	Uribe	09 - Dec	10:00am	Nar Juan de Jesús Monroy	Santiago Mejia
	Vista Hermosa	10 - Dec	12:30pm	IE Gabriela Mistral	Magda Gomez
	San Juan de Arama	12 - Dec	2:00pm	IE SAN JUAN ARAMA	Robinson Benavidez y Andres Sarmiento
3	Se realiza el seguimiento a los casos de deserción que cada docente había identificado en reuniones anteriores, con el fin de validar quiénes serán los reportados en la base de datos con esta particularidad.				

	DPTO	Municipio	IE CERTIFICA	Total Grupo	Deserción	Hombres	Mujeres	PER	CA	Deserción
META		ACACÍAS	IE LOS FUNDADORES	8	N/A					
		MESETAS		6	1		1		1	La estudiante presento inasistencia desde el mes de septiembre. Y, manifiesto no estar interesada en continuar
		URIBE	IE RAFAEL URIBE URIBE	23	6	2	4	2	4	Situación laboral, cambio de residencia, motivos de salud.
		SAN JUAN DE ARAMA	IE GABRIELA MISTRAL	10	1		1			Inasistencia a clases por motivos de salud, y esta bajo tratamiento medico en villavicencio
		VISTA HERMOSA		14	1		1		1	Inasistencia Escolar , Bajo desempeño académico
		MAPIRIPAN	IE JORGE ELIECER GAITÁN	8	2	2			2	Situación laboral, cambio de residencia, Bajo desempeño académico
				19	3	1	2		3	situacion laboral, situación familiar.
		SAN JUAN DE ARAMA	IE SAN JUAN DE ARAMA	9	N/A					
GUAVIARE		SAN JOSÉ DEL GUAVIARE	IE JOSE MIGUEL LOPEZ CALLE	24	1		1		1	La estudiante manifestó no continuar el proceso educativo debido a que se trasladaba del departamento.
4	<p>Se recuerda al equipo la intervención de la colega Alejandra Dueñas del equipo de M&E, en un encuentro de seguimiento anterior, para solicitar por parte de los docentes el apoyo en la aplicación de la herramienta Post-Monitoring Distribution (PDM), la cual se aplica después de la entrega de un bien por parte de NRC para validar la eficacia y rastrear las percepciones de los participantes.</p> <p>Para ello, Alejandra socializa punto por punto la herramienta, que se encuentra en el link: PDM Kits de Estudiantes Arando 2024</p> <p>Se dan claridades de cómo se contactarán con los estudiantes, a quiénes llamará cada uno y la fecha límite para la aplicación que será el 22 de noviembre.</p>									
5	<p>Para los últimos comités institucionales, se orienta considerar los siguientes aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Proyectar los comités antes del 30 de noviembre, con el objetivo de alcanzar los últimos acuerdos sobre los cierres con los rectores. Informar a los rectores sobre los estudiantes desertores, aprobados y no aprobados. Alcanzar acuerdos con cada una de las Instituciones Educativas (IE) en relación con los SAE, para garantizar un adecuado desarrollo de la gestión documental, incluyendo la emisión de diplomas y certificados requeridos. Asegurar que con cada IE se haya gestionado el proceso logístico necesario para la impresión de diplomas y certificados. 									



6	<p>En la etapa final de la implementación del proyecto para esta vigencia, se iniciará una evaluación externa. Para ello, se han solicitado "Historias de vida", con el objetivo de recopilar relatos de personas en el territorio, como alfabetizadores, líderes educativos u otras personas que puedan ser ejemplos de superación. Estas historias servirán como testimonio de cómo la educación influye en sus vidas y cómo contribuye a resignificar el proceso de Paz. Cada SAE se encargará de recopilar el nombre de 2 personas a postular, junto con una breve descripción. Para este fin, se dispondrá de un formato compartido por correo. El punto focal de apoyo de esta actividad para el Meta y Guaviare, será la profe Maria Fonseca.</p>
---	--

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

Por parte de los docentes:

- Cada docente debe realizar con las Instituciones el comité institucional del mes de noviembre.
- La aplicación del PDM debe avanzarse y como fecha límite el 22 de noviembre.
- Los docentes deben avanzar en la aplicación de los Planes de Mejoramiento como los proyectaron.
- Ir proyectando los consolidando el avance académico por cada estudiante, para la entrega formal de las notas a las IE. Así mismo definir quienes aprueban y quienes no.
- Revisar las pruebas de Evaluar para Avanzar que tienen para la segunda aplicación e ir haciendo alistamiento de las que necesiten

NOTA: Se anexa listado de asistencia.

Financiado por:



Embajada de Noruega
Bogotá

Implementado por:



Marca temporal	Nombres y Apellidos	Cédula	Fecha de Nacimiento	Sexo	Etnia	Organización	Correo	Cargo	Celular
11/12/2024 15:11:49	ROBINSON BENAVIDES	1030553236	25/01/1989	Prefiero no decirlo	Otra	NRC	robinson.benavides@nrc.no	SAE	3016561463
11/12/2024 15:11:49	JESUS DAVID PERDOMO	1233899124	6/06/1998	Hombre	Ninguna	NRC	jesus.perdomo@nrc.no	SAE	1233899124
11/12/2024 15:12:44	Maria José Fonseca Vázquez	1033679523	6/08/2024	Mujer	Ninguna	NRC	Mariafonseca.licenciada@nrc.no	SAE	3132943756
11/12/2024 15:12:58	Jeinny Josmary Alvarez	1090516740	28/03/1998	Mujer	Ninguna	NRC	jeinny.alvarez1@nrc.no	SAE	3022557071
11/12/2024 15:18:53	ANDRES SARMIENTO	1024503812	23/04/1990	Hombre	Ninguna	NRC	andres.sarmiento@nrc.no	SAE	3102705624
11/12/2024 15:25:07	Ingrid Daniela Rojas Arango	1006822448	12/05/1998	Mujer	Ninguna	NRC	daniela.rojas@nrc.no	SAE	3162993142
11/12/2024 15:25:23	CRSTIAN DANIEL CEBALLOS	1033735246	10/07/1991	Hombre	Ninguna	NRC	cristian.ceballos.nrc.no	SAE	3177591709
11/12/2024 20:43:26	Magda gomez	40357109	16/04/1981	Mujer	Ninguna	NRC	gomezjohanna357@gmail.com	SAE	3503565987



**25 Proyecto “ARANDO LA EDUCACIÓN”
FORMATO ACTA DE REUNIONES**

Fecha:	26/11/2024	Lugar:	Teams
Departamento:	Meta y Guaviare	Municipio:	Todos

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Desarrollar seguimiento a los procesos desarrollados en cada uno de los puntos de atención e implementación del proyecto Arando la educación.

TEMAS TRATADOS

1	Saludo y Bienvenida
2	Orientaciones en torno a la estrategia Centros de Interés
3	Reconfirmación de cronograma de cierres y grados
4	Aspectos generales entrega del cargo y de la visibilidad de NRC

CONCLUSIONES/DECISIONES

1	Se da la bienvenida a los participantes en la reunión, invitándoles a reflexionar en torno a conjunto de frases reflexivas en torno a la educación.
2	<p>Se abordaron temas clave como la socialización de los avances en distintos territorios, la relevancia de los centros de interés, la transversalidad del conocimiento, y la promoción de un aprendizaje significativo. Además, se socializó la actualización de los envíos de los materiales que estaban pendientes para las actividades proyectadas en el Centro de Interés. Además de considerar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">- La cohesión social que se desglosa de las diferentes actividades realizadas- El impacto del tema investigativo en los estudiantes y comunidades- Avance en la construcción del telar- Percepciones de los estudiantes en el proceso.

Financiado por:



Embajada de Noruega
Bogotá

Implementado por:



	<ul style="list-style-type: none">- Proyección del estilo carnavalesco en los espacios de cierre y socialización del Centro de Interés.																																																	
3	<p>Se confirman las fechas, lugar y hora de grado por cada zona de atención educativa</p> <table><tr><th colspan="6">Cronograma Ceremonia de Grados</th></tr><tr><th>Departamento</th><th>Municipio</th><th>Fecha</th><th>Hora</th><th>Lugar</th><th>SAE</th></tr><tr><td>Guaviare</td><td>San José del Guaviare</td><td>05 - Dec</td><td>3:00pm</td><td>ETCR Jaime Pardo Leal</td><td>Ingrid Rojas</td></tr><tr><td rowspan="6">Meta</td><td>Acacias</td><td>06 - Dec</td><td>11:00am</td><td>ETCR Mariana Paez</td><td>Jesus Perdomo</td></tr><tr><td>Mesetas</td><td>07 - Dec</td><td>1:00 p. m.</td><td>NAR Simon Trinidad</td><td>Maria Fonseca</td></tr><tr><td>Mapiripán</td><td>6-dic</td><td>9:00 a. m.</td><td>IE JORGE ELIECER GAITAN</td><td>Jeinny Alvarez y Cristian Ceballos</td></tr><tr><td>Uribe</td><td>09 - Dec</td><td>10:00am</td><td>Nar Juan de Jesús Monroy</td><td>Santiago Mejia</td></tr><tr><td>Vista Hermosa</td><td>10 - Dec</td><td>12:30pm</td><td>IE Gabriela Mistral</td><td>Magda Gomez</td></tr><tr><td>San Juan de Arama</td><td>12 - Dec</td><td>2:00pm</td><td>IE SAN JUAN ARAMA</td><td>Robinson Benavidez y Andres Sarmiento</td></tr></table>	Cronograma Ceremonia de Grados						Departamento	Municipio	Fecha	Hora	Lugar	SAE	Guaviare	San José del Guaviare	05 - Dec	3:00pm	ETCR Jaime Pardo Leal	Ingrid Rojas	Meta	Acacias	06 - Dec	11:00am	ETCR Mariana Paez	Jesus Perdomo	Mesetas	07 - Dec	1:00 p. m.	NAR Simon Trinidad	Maria Fonseca	Mapiripán	6-dic	9:00 a. m.	IE JORGE ELIECER GAITAN	Jeinny Alvarez y Cristian Ceballos	Uribe	09 - Dec	10:00am	Nar Juan de Jesús Monroy	Santiago Mejia	Vista Hermosa	10 - Dec	12:30pm	IE Gabriela Mistral	Magda Gomez	San Juan de Arama	12 - Dec	2:00pm	IE SAN JUAN ARAMA	Robinson Benavidez y Andres Sarmiento
Cronograma Ceremonia de Grados																																																		
Departamento	Municipio	Fecha	Hora	Lugar	SAE																																													
Guaviare	San José del Guaviare	05 - Dec	3:00pm	ETCR Jaime Pardo Leal	Ingrid Rojas																																													
Meta	Acacias	06 - Dec	11:00am	ETCR Mariana Paez	Jesus Perdomo																																													
	Mesetas	07 - Dec	1:00 p. m.	NAR Simon Trinidad	Maria Fonseca																																													
	Mapiripán	6-dic	9:00 a. m.	IE JORGE ELIECER GAITAN	Jeinny Alvarez y Cristian Ceballos																																													
	Uribe	09 - Dec	10:00am	Nar Juan de Jesús Monroy	Santiago Mejia																																													
	Vista Hermosa	10 - Dec	12:30pm	IE Gabriela Mistral	Magda Gomez																																													
	San Juan de Arama	12 - Dec	2:00pm	IE SAN JUAN ARAMA	Robinson Benavidez y Andres Sarmiento																																													
4	<p>El cumplimiento de los productos del mes de noviembre debe quedar cargados el lunes 2 de diciembre porque ese mismo día se consolida el reporte para el MEN y deben estar todos consolidados.</p> <p>En la siguiente semana se estará gestionando los espacios de seguimiento al Plan de Desempeño de cada docente como terminación del contrato.</p> <p>Se dará próximamente indicaciones para la entrega de los soportes en físico, la visibilidad las SIMCARD a quienes corresponda.</p>																																																	

COMPROMISOS ADQUIRIDOS



- Los SAE deberán cumplir con el cargue de productos correspondientes al mes de noviembre el 2 de diciembre.
- Los SAE garantizarán el alistamiento y la preparación de los cierres y grados en cada territorio.
- Los SAE deberán asegurarse de contar con los soportes físicos completos y en orden de toda la implementación del proyecto.

NOTA: Se anexa listado de asistencia.

Financiado por:



Embajada de Noruega
Bogotá

Implementado por:



Marca temporal	Nombres y Apellidos	Cédula	Fecha de Nacimiento	Sexo	Etnia	Organización	Cargo	Correo	Celular
11/26/2024 10:06:03	Robinson Benavides Goi	1030553236	25/01/1989	Hombre	Otro	NRC	SAE	Robinson.benavides@	3016561463
11/26/2024 10:08:52	Jesús David	1233899124	6/06/1998	Hombre	Ninguna	NRC	SAE	Jesus.perdomo@nrc.n	3203990748
11/26/2024 10:15:04	Magda johanna Gomez /	40357109	16/04/1981	Mujer	Ninguna	NRC	SAE	gomezjohanna357@gr	3503565987
11/26/2024 10:19:01	Magda Johanna Gómez	40357109	16/04/1981	Mujer	Ninguna	NRC	SAE	gomezjohanna357@gr	3503565987
11/26/2024 10:29:26	Maria José Fonseca Váz	1033679523	17/09/2024	Mujer	Ninguna	NRC	SAE	Mariafonseca.licenciad	3132943756
11/26/2024 11:02:02	Ingrid Daniela Rojas And	1006822448	12/05/1998	Mujer	Ninguna	NRC	SAE	ingridanielarojas@gma	3162993142
11/26/2024 14:53:06	ANDRES SARMIENTO I	1024503812	23/04/1990	Hombre	Ninguna	NRC	SAE	andres.sarmiento@nrc	3102705624
11/26/2024 7:48:37	Santiago Mejía Zuluaga	1053805694	3/08/1990	Hombre	Ninguna	NRC	SAE	santiago.mejia@nrc.nc	3004269210